

وزارة المالية
المحاسب العام – دائرة المساكن العمومية
مناقصة 2017-14، منشآت PV لإنتاج الكهرباء على أسطح مباني حكومية

1. دائرة المساكن الحكومية في فرع المحاسب العام (فيما يلي " **معد المناقصة** ")، وزارة المالية تخرج بمناقصة لاختيار مزود/ين لتنفيذ أعمال ترخيص، تخطيط، إقامة ، تشغيل ، تسليم وصيانة منشآت لإنتاج الكهرباء بتقنية PV (فوطو – فولطائي) بتنظيم عداد صافي من هيئات / شركات ذات تجربة مثبتة في هذا المجال ، لـ 7 مساكن حكومية وبقوة شاملة 1,200 كيلو- وات.
 2. تُعد المناقصة كمناقصة علنية بموجب تعليمات المادة 1ب من أنظمة واجب المناقصات ، للعام -1993، والكل حسب المفصل في مستندات المناقصة.
 3. فترة التعاقد هي لـ 36 شهراً من يوم التوقيع على اتفاقية التعاقد. تُحفظ الإمكانية لمقدم المناقصة بتمديد التعاقد بسنتين إضافيتين بالمجموع الكلي، كما سيقرر من قبله وبموجب المفصل في مستندات المناقصة.
 4. لا يلتزم معد المناقصة باختيار عرض أياً كان، ويحق له إلغاء المناقصة كلها أو قسم منها، أو تأجيلها لأسباب ميزانية، تنظيمية أو لأي سبب آخر وفقاً لتقديراته الحصرية .
 5. الشروط المسبقة للاشتراك بالمناقصة (شروط الحد الأدنى) ، تشمل فيما تشمله الشروط التالية :
 - أ. تقديم نسخة من شهادة تسجيل الاتحاد في سجل في إسرائيل، سارية المفعول بموجب تعليمات القانون المتعلقة بالموضوع. بهذا الشأن، يوضح معد المناقصة أنه في حالة كون مقدم العرض شراكة، يجب على الشراكة أن تكون مسجلة حسب القانون.
 - ب. تقديم التصاريح المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام - 1976.
 - ج. يجب على مقدم العرض بالمناقصة تقديم نص محتل من سلطة الاتحادات، من أجل إثبات عدم وجود ديون لسلطة الاتحادات، وأنه لا توجد ديون رسوم سنوية عن السنوات التي سبقت السنة المقدم فيها العرض . بالإضافة إلى ذلك، يستخدم نص الشركة كمستند يثبت أن مقدم العرض ليس شركة مخلة بالقانون ، أو لم يتلقى إنذار قبل تسجيله كشركة مخلة بالقانون.
 - د. مقدم العرض لم يدان بأكثر من مخالفتين بموجب قانون العمال الأجانب ، للعام - 1991.
 - هـ . مقدم العرض استوفى كافة واجباته لعماله كما يتوجب من قوانين العمل .
 - و. يجب على مقدم العرض أن يرفق لعرضه مستندات المنتج، بموجب النصوص الملزمة في المناقصة.
- إثباتات لكافة التفاصيل، الطلبات والمعلومات المتعلقة بمقدم العرض (وأيضاً بتفاصيل إضافية مفصلة في مستندات المناقصة ، والكل بموجب النص الملزم الموجود في مستندات المناقصة).
6. **مقدم العرض يستوفي شروط حد أدنى إضافية وطلبات إدارية وتقنية إضافية ، حسب المفصل في المناقصة.**
 7. يمكن إيجاد مستندات المناقصة وتحميلها، بدون دفع ، من موقع انترنت دائرة المساكن الحكومية ، بالعنوان : <http://mof.gov.il/AG/AssetsandLogistics/GovernmentHousing/Pages/GovernmentHousingTenders.aspx> / تحت رقم المناقصة موضوع البحث .
 8. يجب تقديم العرض للمناقصة بالشكل المفصل في مستندات المناقصة ، في مغلفات مغلقة لا تحمل أية علامات تدل على هوية مقدم العرض، وهي تشمل كافة المستندات والتصاريح المطلوبة، **لصندوق المناقصات لدى معد المناقصة** الموجود في وزارة المالية ، شارع كابيلن 1 ، القدس ، الطابق الثالث ، غرفة رقم 397 (أرشيف المحاسب العام) وذلك حتى موعد أقصاه تاريخ 18.2.18 الساعة 13:00 وهو الموعد الأخير لتقديم العروض .
 9. تسجيل مسبق للمناقصة إجباري من أجل الاشتراك بالمناقصة ، ويتم بواسطة إرسال التفاصيل للشخص المسؤول عن التواصل المفصل في مستندات المناقصة ولغاية تاريخ التسجيل الأخير وهو 7.1.18 الساعة 13:00، حسب المفصل في مستندات المناقصة.
 10. يعقد مؤتمر مقدمي العروض بتاريخ 11.1.18، الساعة 10:00. الاشتراك بمؤتمر مقدمي العروض إجباري ، ويعتبر شرط للاشتراك بالمناقصة.
 11. تقبل الأسئلة الاستفسارية المتعلقة بالمناقصة حتى موعد أقصاه تاريخ 24.1.18 الساعة 13:00 حسب المفصل في مستندات المناقصة .
 12. الشخص المسؤول عن هذه المناقصة هو السيد آفي بلاو، عبر البريد الإلكتروني، بالعنوان avibl@mof.gov.il
 13. يوضح بهذا ، أن تعليمات المناقصة والتعريفات المفصلة فيها تتغلب على كل المذكور في هذا الإعلان.

